

Oggetto: Istanza rilascio credenziali di accesso al portale Alloggiati Web.-

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ residente a _____

Via _____ nr° _____

in qualità di _____ dell'agenzia denominata:

_____ con sede in: _____

Via _____ nr° _____

con Partita Iva nr. _____ o Codice Fiscale _____

tel. _____ cell. _____

e-mail _____

in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. n° _____, del _____

considerato che **il Ministro dell'Interno con proprio decreto emesso in data 07 Gennaio 2013** ha stabilito le “*disposizioni concernenti la comunicazione alle autorità di Pubblica Sicurezza dell'arrivo di persone alloggiate in strutture ricettive*”, con la presente

CHIEDE

il rilascio di una credenziale unica per potersi avvalere della procedura telematica, per la trasmissione delle schedine di identificazione e notifica degli alloggiati, come previsto dall'art. 2 del citato D.M.

_____, _____, _____
luogo data Firma

Si Allega:

- ✓ **Copia dell'iscrizione alla C.C.I.A.A.**
- ✓ **Copia di valido documento di identità**

Spazio riservato all'Ufficio

Data _____

VISTO SI AUTORIZZA

La presente istanza dovrà essere presentata presso i Commissariati di P.S. di competenza o inviata agli stessi tramite e-mail ai seguenti indirizzi:

- Questura di Trapani
0923/598111 ammin.quest.tp@pecps.poliziadistato.it
- Commissariato di P.S. MARSALA
0923/718811 email comm.marsala.tp@pecps.poliziadistato.it
- Commissariato di P.S. MAZARA DEL VALLO
0923/934411 email comm.mazaradelvallo.tp@pecps.poliziadistato.it
- Commissariato di P.S. ALCAMO
0924/500311 email comm.alcamo.tp@pecps.poliziadistato.it
- Commissariato di P.S. CASTELLAMMARE DEL GOLFO
0924/35911 email comm.castellammaredelgolfo.tp@pecps.poliziadistato.it
- Commissariato di P.S. CASTELVETRANO
0924/908411 email comm.castelvetrano.tp@pecps.poliziadistato.it

Le credenziali di accesso (nome utente e password) al servizio “ALLOGGIATI WEB” verranno inviate all’indirizzo di posta elettronica indicato nell’istanza per l’autorizzazione alla trasmissione telematica dei dati di persone alloggiate in strutture ricettive. Si precisa che username e password sono strettamente personali e la perdita o la sottrazione delle stesse dovrà essere tempestivamente comunicata all’Ufficio di P.S. che le ha rilasciate. Dovrà essere fatta comunicazione al suddetto Ufficio anche in caso di cessata attività. Qualsiasi problema di tipo amministrativo relativo al rilascio dell’autorizzazione potrà essere segnalato all’Ufficio competente tramite i sopraindicati numeri telefonici ed indirizzi e-mail.

I problemi di carattere tecnico relativo alla trasmissione dei dati in via informatica dovranno, invece, essere comunicati all’Ufficio Informatico della Questura di Trapani all’indirizzo e-mail: questura.informatica.tp@poliziadistato.it .